

1. 시험일자, 장소 및 시험과목

□ 시험일자 및 장소

○ 시험일자 : 2025년 6월 23일(월) ~ 6월 27일(금), 4일간
[※ 6월 25일(수) 휴식일]

○ 시험장소 : 해당 법학전문대학원

□ 시험시간 및 시험과목

시험 일자	시험시간 및 시험과목				
	시험 과목	오 전		오 후	
		시 간	문 형	시 간	문 형
6월 23일 (월)	공 법	10:00~11:10 [70분]	선택형 [40문항]	13:00~15:00 [120분]	사례형 [2문항]
				16:00~18:00 [120분]	기록형 [1문항]
6월 24일 (화)	형사법	10:00~11:10 [70분]	선택형 [40문항]	13:00~15:00 [120분]	사례형 [2문항]
				16:00~18:00 [120분]	기록형 [1문항]
6월 26일 (목)	민사법	10:00~12:00 [120분]	선택형 [70문항]	14:00~17:00 [180분]	기록형 [1문항]
6월 27일 (금)	민사법 · 선택과목	10:00~13:30 [210분]	민사법 사례형 [3문항]	15:30~17:30 [120분]	선택과목 사례형 [2문항]

※ 선택과목 : 국제법, 국제거래법, 노동법, 조세법, 지적재산권법, 경제법, 환경법 中 택1

※ 시험실 08:20 개방, 오전시험 09:20 입실, 오후시험 시작 40분 전 입실

※ 시험 시작 30분 경과 후부터 시험 종료 20분 전까지 화장실 사용 가능

2. 응시자 준수사항 등

가. 시험실 입실 및 시험 시작 전

- 응시자는 시험 당일 09:20까지 시험실에 입실하여야 하며, 오후시험은 시작 40분 전까지 입실하여야 하고 시험시간 중에 퇴실할 수 없음
 - 문제지가 시험실 안으로 반입된 후에는 절대 입실할 수 없음
- 응시자는 공공기관에서 발행한 신분증(주민등록증, 주민등록임시확인증, 운전면허증, 기간 만료 전 여권 등) 중 하나를 반드시 지참하여 감독관이 신분을 확인할 때 제시하여야 함
- 감독관이 시험실에 입실한 후 응시자는 감독관의 지시에 따라 신분증, 필기구를 제외한 기타 소지품(책, 휴대폰 등)을 정리하여 시험실 앞쪽 또는 뒤쪽에 보관함

[IBT 시험 추가 유의사항]

- 응시자 프로그램(<http://lawtest.kr/>)에 로그인할 수 있도록 아이디 및 비밀번호를 사전에 확인함
- 응시자 프로그램 내 예행연습을 충분히 연습할 수 있도록 권고함
- 노트북 배터리 충전 상태는 매교시 80% 이상 권고하며 노트북 충전기를 반드시 준비해야 함
- 논술형 시험(사례형·기록형)의 시작과 종료는 프로그램으로 자동 진행함
- 응시자는 감독관 및 프로그램의 안내에 따라 시험 시작 전에 노트북과 프로그램의 상태를 확인하고, 장애가 있는 경우 적절한 후속조치를 위해 즉시 손을 들어 감독관에게 알려야 함
 - Window 10 이상 / MacBook OS 13.1 이상
- 예상하지 못한 장애상황이 발생할 경우, 감독관은 노트북 재부팅, 노트북 변경, 시험실 이동, 수기 방식 전환 등의 조치를 취할 수 있음. 이 경우 응시자는 감독관의 지시에 반드시 따라야 하며, 이를 따르지 않아 발생하는

불이익은 응시자가 부담함

- 작성하고 있는 답안은 줄이 바뀔 때마다, 매 15초마다 자동 저장됨
- 법학전문대학원협의회 홈페이지 하단의 'IBT 프로그램 튜토리얼' 참고

나. 시험시간 중

- 응시자는 시험시간 중 휴대전화, 스마트워치, 무선이어폰 등 무선통신 기기를 비롯한 전자기기를 소지할 수 없음
- 시험지에 인쇄되어 있는 『응시자 주의사항』을 숙독하고 지시에 따라야 하며, 이를 위반하여 발생하는 불이익에 대해서는 전적으로 응시자의 책임으로 함
- 시험 시간 중에는 시험 시작 30분 경과 후부터 시험 종료 20분 전까지 시험관리인의 지시에 따라 화장실 사용이 가능함
 - 화장실 사용을 희망하는 응시자는 좌석에서 조용히 손을 들어 감독관에게 의사를 표시하고 안내에 따라 이동하되, 화장실 사용 시간은 시험 시간에 포함됨

다. 답안 작성 시

[선택형 시험]

- 답안 표기는 매 문항마다 반드시 하나의 답만을 골라 그 숫자에 '●' 형태로 표기하여야 함
- 답안지는 반드시 '검정색 컴퓨터용 사인펜'을 사용하여 작성하여야 하며, 답안지에 답안 내용 외의 사항을 기재하여서 안 됨
 - ※ 지정된 필기구를 사용하지 않거나 답안지 뒷면에 기재된 올바른 표기방법을 따르지 않아 발생하는 OMR 판독기기 판독 결과상의 불이익은 응시자의 책임임
- 답안 정정에 수정테이프(응시생 본인 지참, 수정액이나 수정스티커는 사용불가) 사용이 가능하며, 수정테이프가 떨어지는 등 불완전한 수정

처리로 인해 발생하는 모든 책임은 응시자에게 있으니 유의바람

- 응시자가 희망할 경우 **답안지 교체도 가능**하나, 답안지 교체에 따른 추가 시간은 없으며 정해진 시간 내 마킹을 완료해야 함

[논술형 시험]

- 답안은 반드시 문제 번호에 대한 해당 답안지 내에만 작성하여야 하며, 각 문항의 답안지를 바꾸어 작성하는 등 해당 문제 번호의 답안지에 답안을 작성하지 않으면 그 답안은 영점 처리함
- 논술형 시험에서 '**시험용 법전**' 사용 안내
 - 학교에서 제공하는 법전 사용 시, 감독관은 응시자에게 법전을 무작위 배부하며 매 교시 시험 종료 후에는 이를 회수함
 - 수험생 개인의 법전 사용 시, 부정행위 방지를 위하여 감독관의 지시에 따라 매 교시 응시자 간에 무작위로 법전을 교환함
 - 시험용 법전에는 포스트잇 등 부착물 사용을 금하며, 밑줄, 메모 및 기호 등 어떠한 표기 행위도 허용되지 않음

[IBT 시험 추가 유의사항]

- 시험과 무관한 키보드 및 키패드 조작, 화면전환을 시도하는 단축키 사용 등은 부정행위로 인식될 수 있으며 **답안작성 화면은 잠금** 처리됨
- 해당 행위에 대한 기록은 응시생 본인의 잠금 처리된 화면뿐만 아니라 감독관 및 채점자에게도 전송됨

[수기 시험 추가 유의사항]

- 답안지에 부여받은 **수험번호(5자리)**를 기재해야 함
- 번짐 등으로 인한 응시자 불이익 방지를 위하여 수성펜이나 연필은 사용할 수 없으며, **흑색 또는 청색 필기구**만을 사용하여야 함

- 답안을 정정할 경우에는 두 줄로 긋고 다시 기재하여야 하며 수정액·수정테이프 등은 사용할 수 없음
- 선택과목 답안지 작성 시, 답안지 좌측 상단의 『선택과목명』란에 수험생이 접수·응시한 ‘선택과목명’을 반드시 기재해야 함

라. 시험 종료 시

[IBT 시험]

- 시험시간이 종료되면 시험은 프로그램에 의해 자동으로 종료되고, 응시자는 답안을 수정하는 등 답안 작성을 일절 할 수 없음
- 응시자는 감독관이 모든 응시자의 답안이 정상적으로 전송되었는지 확인한 후 감독관의 지시에 따라 퇴실함

[수기 시험]

- 시험시간이 종료되면 응시자는 답안을 수정하는 등 답안지 작성을 일절 할 수 없고, 이를 위반하여 계속 답안을 작성할 경우 그 답안은 영점 처리됨
- 매 시험시간 배부된 답안지는 백지인 경우라도 모두 제출함
- 시험 종료 임박하여 교체 후 작성 중인 새 답안지인 경우라도 시험 종료 즉시 회수함
- 응시자는 감독관이 회수된 답안지, 법전 등이 해당 시험실 응시자 수와 일치하는지의 여부를 최종 확인한 후에야 감독관의 지시에 따라 퇴실할 수 있음

7. 채점 및 성적 발표

- 선택형 OMR 답안지는 법학전문대학원협의회에서 일괄 채점 후 각 학교에 결과를 통지할 예정임
- 논술형(사례형·기록형) 답안은 해당 법학전문대학원에서 채점위원을 선정하여 자체 채점 혹은 공동채점교의 경우 선정된 채점위원에 의해 공동 채점함

[붙임] IBT 시험을 위한 응시자 준비사항

구 분		내 용
시험 시작 전	40분전	- 휴대폰 등 전자기기는 매 교시 시작 전 전원을 끄고 가방에 넣어, 시험실 앞 또는 뒤에 보관 - 노트북의 전원 및 충전기 연결 상태를 확인 ※ 노트북 배터리 충전 상태는 매교시 80% 이상 권고하며 배터리 및 노트북 충전기 반드시 준비 ※ 노트북에 이상이 있을 시 즉시 감독관에게 알림 - 네트워크 연결 상태를 확인 ※ '네트워크 연결이 원활하지 않습니다' 경고 메시지가 나올 경우 즉시 감독관에게 알림 [①~⑧] 반드시 확인 ※ 확인하지 않아서 발생한 문제에 대해서는 응시자 본인에게 책임이 있음 - 운영체제 확인 - 윈도우 기반 노트북 Windows 10 이상 / MacBook OS 버전 13.1 이상 - 최신 버전의 네이버 웨일 브라우저 확인 - [더보기] - [설정] - [네이버 웨일정보] - 노트북 재시작 - 한국 표준 시간 확인 - 시스템 - 알림 - OFF - 화면보호기 - 해제 - 노트북 내 터치패드 잠금 - [바탕화면] - [시작프로그램] - [윈도우 설정] - [장치] - [터치패드] - [추가 설정] - [ELAN] - [스마트 패드] - [장치 중지] - [확인] - 응시자 프로그램을 제외한 노트북 내 모든 화면 종료
		- 응시자 프로그램에 로그인 [https://lawtest.kr/] - 이메일, 비밀번호 입력하여 로그인 ※ 교내 지정된 네트워크에서만 접속 가능 ※ 처음 방문한 사용자는 아이디 및 임시 비밀번호를 받아 비밀번호 변경 후 프로그램을 사용할 수 있음
	30분전	- 시험 입장 - [입장]을 클릭하면 웨일브라우저가 시험모드로 전환 - 시험모드에서는 시험이 종료될 때까지 노트북으로 다른 작업을 할 수 없음 - 시험 준비 단계(프로그램 내) ① 응시자 로그인 ② 본인 확인 ③ 키보드 확인 ④ 응시자 유의사항 ⑤ 보안서약서 서명 ⑥ 시험 시간표 확인 ⑦ 시험 시작 대기 - 프로그램에서 허용하지 않은 기타 행위는 엄격하게 금지됨 ※ 시험 전 응시자 유의사항 확인
시험 중	시험시작	- 시험 시작 5초 전 알림 후 시험은 자동으로 시작됨 ※ 시험시작 전까지 로그인하지 않은 경우 자동 결시 처리되어 시험진행 불가

구 분	내 용
시험 시간 중	• 시험 중 노트북의 네트워크 연결 상태 및 전원 상태 지속 확인 - 배터리 상태가 화면 왼쪽 하단에 나오며 배터리 부족 시 경고창 뜸 • 시험과 무관한 키보드 및 키패드 조작 금지 ※ 시험과 무관한 키보드 및 키패드 조작, 화면전환을 시도하는 단축키 사용 등은 부정행위로 인식될 수 있으며 답안 작성 화면은 잠금 처리됨 ※ 해당 기록은 응시생 본인의 화면 및 감독관·채점자에게도 전송됨
네트워크 유실 시 대응	• 시험 중 네트워크가 끊길 경우에도 응시자는 답안작성을 계속 진행함 - 네트워크 연결이 원활하지 않은 경우 화면 상단 색 변경(파란색→빨간색) 및 경고 메시지가 나오며, 답안 작성은 계속 진행하되 감독관에게 알려야 함 ※ 네트워크가 끊긴 상태에서도 계속 답안 작성 가능하며 답안은 노트북에도 저장됨 - 네트워크가 다시 연결되었을 때 노트북에 저장된 답안이 서버에 전송됨 ※ 네트워크가 끊긴 상태에서는 화면을 이동해서는 안됨 - 답안 미리보기 또는 시험 이외의 화면 등 조작 시 답안 유실될 수 있음
노트북 교체 시	• 기기 고장 등으로 노트북을 교체할 경우 기존 노트북에서 응시자 프로그램을 반드시 종료한 후, 교체한 노트북에서 시험을 재시작(재입장) - 네트워크가 끊긴 상태에서 답안을 작성하다 노트북을 교체 할 경우(답안이 서버에 전송되지 않았음) 기존 노트북에서 작성된 답안이 유실될 수 있음
응시자 화장실 사용 시	• 시험 중 화장실 이용 시 부정행위 방지를 위해 문제지는 뒤집어 놓고 반드시 화면 잠금(프로그램 좌측 하단 자물쇠 모양 아이콘 클릭) 처리 후 화장실을 이용 - 화장실 사용 시간은 시험 시간에 포함됨 ※ 잠금해제 시 응시자 본인 생년월일(YYYYMMDD) 8자리 입력
시험 종료 후	• 시험시간 종료 전 답안작성을 완료했더라도 중도 퇴실할 수 없음 • 시험시간이 종료되면 자동으로 답안 화면으로 이동함 - 스크롤을 끝까지 내려 본인이 작성한 답안 확인(60초) - 이 시간에는 답안 수정 또는 작성이 불가능함 - 끝까지 답안 화면을 완료하면 “답안제출 버튼”이 활성화 됨 - 답안확인 시간이 지나면 답안제출 버튼을 누르지 않아도 답안은 자동으로 제출됨 • 네트워크 불안정(끊김)으로 답안 제출이 되지 않은 경우 즉시 감독관에게 알림 ※ 네트워크 불안정 등 사유로 답안지 제출이 안 될 경우, 네트워크 연결하여 ‘답안 재제출’ 클릭하여 서버에 답안 전송 ※ 답안이 정상적으로 저장되었는지 확인 후 답안 재제출
	• 종료 후 답안 확인 시까지 • 답안 제출 후 [나의 시험실로 이동] 클릭하여 시험 화면을 닫으면 시험은 종료됨 • 감독관이 전체 답안파일 정상 전송 여부 확인 시까지 응시자 대기