

# < 전액 장학생 "0원 등록" 처리 매뉴얼 >

## 1. 웹정보서비스-등록관리-등록고지서 : 전액장학생 등록 클릭 (등록기간에만 버튼 활성화)

대표홈페이지 | 웹정보서비스
정보서비스    온라인 경력관리    상담관리    증명발급    통황 BBS    부서계산관    캠페일    기타서비스    My Page

- 예비대학생적조희
- 이수과목확인리스트
- 교양영역이수학점조회
- 전체성적조회
- 학습경험 학점인정

---

설문관리

- 대학생활 설문조사

---

프로그램신청

- 프로그램신청 관리
- 프로그램신청 내역

---

교직원관리

- 검사결과조회
- 예유원(교육봉사활동)

---

등록관리

- 교육비납입증명서
- 등록고지서
- 등록금분할납부신청
- 등록이력
- 환불통보서
- 한사학위취득유예비고지서

---

장학관리

- 장학이력
- 가족사랑장학금 신청

---

공학교육관리

- 공학인증 마일리지
- 공학인증 학습성과실문

---

도입실천인증관리

### 2023학년도 2학기 등록 안내 및 고지서 인쇄

등록금 납부 일정

대상구분	등록기간	고지서인쇄기간	납부가능은행
재학생	2023.08.21.(월) ~ 2023.08.25.(금), 5일간, 매일 09:00~16:00	2023.08.10.(목)부터 예정	NH농협, KEB하나은행, 건국은행, JB카드, 삼성카드
재입학생	2023.08.21.(월) ~ 2023.08.23.(수), 3일간, 매일 09:00~16:00	2023.08.17.(목)부터	전북은행
초과학기생	2023.09.18.(월) ~ 2023.09.22.(금), 5일간, 매일 09:00~16:00	2023.09.15.(금) 17:30 부터 예정	전북은행, JB카드, 삼성카드

등록금 고지서

재학생		<a href="#" style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; border: 1px solid #0056b3;">전액장학생 등록</a>	<a href="#" style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 5px; border: 1px solid #dc3545;">↓ 학자금지원안내 다운로드</a>
재학생		<a href="#" style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; border: 1px solid #0056b3;">등록고지서 출력</a>	<a href="#" style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 5px; border: 1px solid #dc3545;">↓ 학자금지원안내 다운로드</a>

유의사항 (필독)

**1. 등록금 납부 방법**  
가. 가상계좌를 이용하여 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법  
나. 은행을 직접 방문하여 은행창구에서 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법  
다. 한국장학재단의 학자금 용자를 이용하여 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법 **바로가기**  
라. JB카드로 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법 (은행 홈페이지/영입점 창구 수납) [**학교 재우과 카드 수납 불가**] **바로가기**  
마. 삼성카드로 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법 (삼성카드 홈페이지에서 납부 또는 콜센터 납부 : 1688-9702) [**학교 재우과 카드 수납 불가**] **바로가기**  
바. 등록고지서 분실시 해당 서비스에서 다시 출력하시면 됩니다.

**2. 전액장학생(납부금액 0원)도 반드시 등록절차를 밟아 수납을 완료하여야 미등록제적이 되지 않습니다. (아래의 방법 중 "택일")**  
가. 고지서 출력 후 직접 은행 방문하여 0원 등록 처리  
나. 등록 고지서 출력 메뉴에서 "전액장학생 등록" 버튼 클릭하여 0원 등록 처리

## 2. 선택경비 선택 : 선택경비 납부의사가 없는 경우 "0원등록" 가능

→ 학생회비, 건강공제회비 체크박스 해제 → 전액장학생 등록

2023학년도 2학기 개인별 등록금액 및 선택경비 선택

대학	사회과학대학	학과/학부	경찰행정학과	
성명		학번		
학년/이수학기	2학년/ 4학기			
<input checked="" type="checkbox"/> 등록금		<input checked="" type="checkbox"/> 학생회비	<input checked="" type="checkbox"/> 건강공제회	
전년도수업료	2,969,500			
① 등록금	입학금	0		
	수업료	2,969,500		
② 장학금	입학금	0		
	수업료	㉔ 국가장학금1	1,950,000	학생회비 8,000 건강공제회 15,000
		㉕ 국가장학금2	1,019,500	
		㉖ 교내(자체포함)	0	
		㉗ 교외(국가포함)	0	
		㉘ 기타장학금	0	
		㉙+㉚+㉛+㉜+㉝	2,969,500	
남부금액 [① - ②]	0	남부금액 8,000	남부금액 15,000	

**학생회비, 건강공제회비 체크박스 해제**

[등록금고지서 출력](#)

**유의사항**

- 전액 장학생이 위탁경비(학생회비, 건강공제회비) 납부 의사가 없을 경우, 현재 페이지에서 별도의 금액 납부없이 바로 '등록' 처리 가능합니다. **(학생회비, 건강공제회 체크박스 해제 후 진행)**
- 전액 장학생이 위탁경비(학생회비, 건강공제회비) 납부 의사가 있는 경우는 위탁경비 체크박스를 체크하여 등록금 고지서를 출력한 후 납부하시면 됩니다.
- 익스플로어 버전 10미만의 브라우저에서 서명이 보이지 않을 경우, 반드시 크롬이나 파이어폭스 브라우저로 접속하시기 바랍니다.

2023학년도 2학기 개인별 등록금액 및 선택경비 선택

대학	사회과학대학	학과/학부	경찰행정학과	
성명		학번		
학년/이수학기	2학년/ 4학기			
<input checked="" type="checkbox"/> 등록금		<input type="checkbox"/> 학생회비	<input type="checkbox"/> 건강공제회	
전년도수업료	2,969,500			
① 등록금	입학금	0		
	수업료	2,969,500		
② 장학금	입학금	0		
	수업료	㉔ 국가장학금1	1,950,000	학생회비 8,000 건강공제회 15,000
		㉕ 국가장학금2	1,019,500	
		㉖ 교내(자체포함)	0	
		㉗ 교외(국가포함)	0	
		㉘ 기타장학금	0	
		㉙+㉚+㉛+㉜+㉝	2,969,500	
남부금액 [① - ②]	0	남부금액 8,000	남부금액 15,000	

[전액장학생 등록](#)

**유의사항**

- 전액 장학생이 위탁경비(학생회비, 건강공제회비) 납부 의사가 없을 경우, 현재 페이지에서 별도의 금액 납부없이 바로 '등록' 처리 가능합니다. **(학생회비, 건강공제회 체크박스 해제 후 진행)**
- 전액 장학생이 위탁경비(학생회비, 건강공제회비) 납부 의사가 있는 경우는 위탁경비 체크박스를 체크하여 등록금 고지서를 출력한 후 납부하시면 됩니다.
- 익스플로어 버전 10미만의 브라우저에서 서명이 보이지 않을 경우, 반드시 크롬이나 파이어폭스 브라우저로 접속하시기 바랍니다.

### 3. 전액장학생 등록확인 서명 : 동의 체크 후 서명 → 처리완료 문구 확인

#### 전액장학생 등록확인 서명

대학	사회과학대학	학과/학부	경찰행정학과
성명		학번	
학년/이수학기	2학년/ 4학기		

##### 1. 등록서명

가. 본 페이지는 전액 장학생이 위탁경비 납부의사가 없을때만 확인할 수 있는 페이지이며 본 페이지에서 "등록"처리 서명을 한 학생의 경우 등록한 것으로 간주됩니다.

\* 전액장학생 등록확인 서명을 완료한 학생은 다시 등록 (은행 방문하여 0원 등록, 위탁경비반 납부)하지 않아야 합니다. (이중 등록처리됨)

나. 등록의사를 표시하면 다시 철회할 수 없으며, 등록한 것으로 간주됩니다.

다. 본인 서명은 반드시 아래 가이드된 성명과 동일하게 정자로 서명하시기 바랍니다.

라. 익스플로러 버전 10미만의 브라우저에서 서명이 보이지 않을 경우, 반드시 크롬이나 파이어폭스 브라우저로 접속하시기 바랍니다.

##### 2. 등록확인

가. 전액 장학생의 경우 본 페이지에서 서명 완료한 후, 등록 마지막날 (각 차수별 해당 금요일 6시 이후)에 일괄 등록 처리될 예정입니다.

나. 드루하이오 (웹저보서비스) \ 정보서비스 \ 등록관리 \ 등록이력 메뉴에서 확인 가능합니다.

본인은 위 내용을 모두 확인하고 동의했으며, 등록하고자 합니다.

서명



# 원광대

마우스로 서명처리

[위사항을 읽고 등록하겠습니다](#)

[← 이전페이지](#)

#### 2023학년도 2학기 등록 안내 및 고지서 인쇄

##### 등록금 납부 일정

대상구분	등록기간	고지서인쇄기간	납부가능은행
재학생	2023.08.21.(월) ~ 2023.08.25.(금), 5일간, 매일 09:00~16:00	2023.08.10.(목)부터 예정	NH농협, KEB하나은행, 전북은행, JB카드, 삼성카드
재입학생	2023.08.21.(월) ~ 2023.08.23.(수), 3일간, 매일 09:00~16:00	2023.08.17.(목) 부터	전북은행
초과학생	2023.09.18.(월) ~ 2023.09.22.(금), 5일간, 매일 09:00~16:00	2023.09.15.(금) 17:30 부터 예정	전북은행, JB카드, 삼성카드

##### 등록금 고지서

등록처리가 완료되었습니다.

##### 유의사항(필독)

###### 1. 등록금 납부 방법

가. 가상계좌를 이용하여 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법

나. 은행을 직접 방문하여 은행창구에서 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법

다. 한국장학재단의 학자금 용자를 이용하여 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법 [바로가기](#)

라. JB카드로 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법 (은행 홈페이지/영업점 창구 수납) [\[학교 재우과 카드 수납 불가\] 바로가기](#)

마. 삼성카드로 등록고지서 납부금액을 납부하는 방법 (삼성카드 홈페이지에서 납부 또는 콜센터 납부: 1688-9702) [\[학교 재우과 카드 수납 불가\] 바로가기](#)

바. 등록고지서 분실시 해당 서비스에서 다시 출력하시면 됩니다.

###### 2. 전액장학생 (납부금액 0원) 도 반드시 등록처리를 받아 수납을 완료하여야 미등록계좌가 되지 않습니다. (아래의 방법 중 "택입")

가. 고지서 출력 후 직접 은행 방문하여 0원 등록 처리

나. 등록고지서 출력 메뉴에서 "전액장학생 등록" 버튼 클릭하여 0원 등록 처리

##### 등록 관련 학칙 안내

###### 1. 원광대학교 통합규정관리 사이트 [참고 바로가기](#)

###### 2. 등록 관련 학칙 안내

원광대학교 학칙 제63조 (유학자의 등록금)

① 유학자는 유학 당시의 등록금을 납부하여야 한다. 다만, 유학이 등록기간 이전에 허가되었을 때는 그 학기분 등록금을 징수하지 아니한다.