

「유민펠로우 국제기구 인턴 파견 지원」 안내

1. 목 적

- 국제적 감각을 지닌 법조인 양성을 위해 국제기구 및 국제 NGO 단체 인턴 희망자에게 참가 기회를 제공하고자 함

2. 대상 및 내용

- 국내외 대학원 법학과(법학전문대학원 포함) 석박사 과정생을 대상으로 함
단, **응모자는 대한민국 국적자로 한정함**
법학전문대학원의 경우 2023년 8월 졸업자 또는 2024년 2월 졸업예정자 포함
(2024년 1월 변호사 시험 응시자도 포함)
- 교육 기간 등을 고려하여 최소 3개월 이상 인턴 근무 예정인 자
(최소 3개월 이상 최장 1년 이내)
- 현재 국제기구 인턴에 이미 선정되어 2023년 11월 이후 출발 예정인 자 포함
- 근무할 기관은 재단의 동의하에 본인이 직접 섭외하며, 선정 이후 1년 이내 인턴 근무를 시작하지 못할 경우 지원 취소
- 인턴기구는 국외 위치한 국제기구 및 국제 NGO단체(국내 위치한 국제기구는 지원 불가)

3. 인턴 파견 지원금

- 지원금 : 월 생활비 \$1,500 내외(미화 900~1,800달러로 지역에 따라 차등 지원)
왕복항공료(200만원 한도 내 실비지원)
예) 5개월 근무시 - 월 생활비 : \$1,500 X 5개월 = \$7,500
- 왕복 항공료 지원 : 200만원(한도 내)
- 지원 대상자 : 3명 내외 선정

4. 선발 방법

- 심사위원회 심의 (필요시 면접 실시)

5. 추진 일정

- 지원자 접수 : 2023.08.01. ~ 2023.09.13.
- 지원자 심사 : 2023.09.14. ~ 2023.10.17.
- 결 과 발 표 : 2023년 10월 말 홈페이지 공고 예정 (선정자에 한하여 개별 통보)
- 지 원 시 기 : 2023년 11월 이후 (인턴 근무 시작시)

6. 지원자 접수

- 접수마감일 : 2023.09.13.(수) 15:00
- 지원자 접수 : 학교당 3명 이내
- 접수방법
 - ① E-mail 접수 (PDF / 신청서, 이력서, 지도교수 추천서, 학장 추천서, 개인정보 동의서)
 - 접수 시 응모자를 취합하여 학교별로 제출 (개별 응모 불가)
 - 지원서류는 지원자별 1개의 PDF파일로 E-mail 접수
 - 접수된 서류는 반환하지 않음
 - ② E-mail 주소 : kmk2468@bgs.co.kr
- 작성방법
 - ① 「파견지원 신청서」의 '근무 계획'은 희망근무기관(3개까지 기재 가능), 인턴근무의 목적 및 배경, 자기개발계획에 대한 내용을 별지에 상세하게 작성하여 제출 (3장 이내)
 - ② 「지도교수 추천서」에는 추천 대상자의 추천 사유를 '별지'로 상세하게 작성·제출
 - ③ 「학장 추천서」는 선정된 3명 이내의 대상자에 대하여 공문형식으로 작성하여 접수 시 함께 제출 (별도 양식 없음)
 - ④ 학부 및 대학원 석박사 전과정 성적증명서 첨부 必
 - ⑤ 근무 예정기관의 사전 수락을 받을 경우 그 증빙서류 첨부
- 양식은 재단 홈페이지 게시판 참고
 - ※ www.yuminlaw.or.kr - 알림마당 - 사업시행알림 - 게시판

7. 문의사항

- 담당자 : 강민경 간사
- E-mail : kmk2468@bgs.co.kr
- 주소 : 서울특별시 종로구 동숭3길 26-12 2층 흥진기법률연구재단
- 홈페이지 : www.yuminlaw.or.kr
- 전화번호 : 02-747-8112

