

'21년 전반기 전문군무경력관 및 임기제군무원 채용계획 공고

2021년 육군 전반기 전문군무경력관 및 임기제군무원 채용시험 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 4월 29일

육 군 참 모 총 장

1. 채용직위 현황

가. 전문군무경력관

구 분	계	전문군무경력관		
		가군	나군	다군
계	122	21	21	80
인사사령부	33	21	4	8
지작사령부	22	·	8	14
2작전사령부	53	·	3	50
교육사령부	14	·	6	8

나. 임기제군무원

구 분	계	임기제군무원										
		소계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	소계	가군	나군	다군
계	192	88	3	8	21	8	44	4	104	22	55	27
인사사령부	84	47	3	8	21	4	9	2	37	22	12	3
지작사령부	30	25	·	·	·	2	22	1	5	·	5	·
2작전사령부	21	4	·	·	·	·	4	·	17	·	·	17
교육사령부	55	10	·	·	·	1	8	1	45	·	38	7
군수사령부	2	2	·	·	·	1	1	·	·	·	·	·

※ 채용 직위별 채용인원 / 자격요건 : 붙임 #5 참조

※ 채용 직위별 채용기간(공고문 10-8p) 반드시 확인

2. 응시자격

가. 필수 응시요건 : 최종시험 예정일('21.6.29.) 기준

- 1) 최종(면접)시험 시행예정일 기준으로 「군무원인사법」 제10조의 결격사유 및 「군무원인사법 시행령」 제24조 또는 「공무원임용시험령」 등 관계 법령에 따라 응시자격이 정지된 자는 응시할 수 없음.

◦ 군무원인사법 제10조(결격사유)

- 대한민국의 국적을 가지지 아니한 사람
- 대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가지고 있는 사람
- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람

◦ 국가공무원법 제33조(결격사유) 2021.1.12. 개정

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

2) 남성 응시자는 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자

3) 임용예정일(붙임 #5 채용직위 및 자격요건 상의 임용예정일 참조) 전일까지 전역(퇴직)이 가능한 자

※ 임용예정일 이전까지 전역가능(의무복무종료) 여부를 반드시 확인, 전역불가 시 임용불가

4) 응시연령 : 20세 이상(2001.12.31. 이전 출생자) * 군무원인사법 시행령 제24조

※ 단, 전문군무경력관 직위는 군무원인사법 제31조의 정년(60세)에 해당하는 경우 응시(지원)할 수 없음. (임기제군무원에 지원하는 경우에는 해당 없음)

5) 채용 직위별 응시요건 : 공통

- ① 응시자격 요건에 해당하는 경력의 계산, 자격, 면허증 및 학위 소지 여부는 최종(면접)시험 예정일('21. 6. 29.) 기준으로 산정함.
* 최종시험 예정일 기준으로 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음.
- ② '전역(예정)군인' 요건으로 응시하는 경우, 시험공고일로부터 3년 이내에 전역한 자에 한하여 응시 가능
* '21. 4. 29. 공고의 경우 '18. 4. 29. 이후 전역자이면 해당
- ③ '군(공)무원, 민간경력, 학위(자격증 요건 제외)' 요건으로 응시하는 경우 최종 관련 경력을 기준으로 시험공고일(공고일 첫날) 현재 퇴직(예정) 후 3년이 경과되지 아니하여야 응시 가능
* '21. 4. 29. 공고의 경우 '18. 4. 29. ~ '21. 4. 28. 중 해당 경력이 하루라도 있는 자에 한하여 응시 가능
- ④ '자격증' 은 별도 명시가 없는 한 '국내 자격증' 을 말함.
- ⑤ 석사 / 박사학위 소지 요건으로 응시하는 경우, 국문 논문 초록·목차 제출 필요 (단, 논문 제출 없이 학위를 취득한 경우 소명자료 제출이 필요함)
* 학위요건 관련 전공은 학위논문 및 전공분야를 기준으로 함
- ⑥ 경력기간은 연·월·일까지 계산하되, 력(曆)에 의한 방법에 의하여 계산(민법 제160조 참조)
- ⑦ 채용 직위에 대해 중복 또는 복수로 응시원서 접수 불가
- ⑧ 해외파병부대 임기제군무원 채용직위는 해외파병요원 공통자격요건인 '신체가 건강하고 질병(환)이 없는 자' 기준을 충족하여야 하며, 임용 후 해외파병 신체 검사 실시시 검사결과 3급 이상(합격판정)이 아닐 경우 계약이 해지될 수 있음.
* 정기적·지속적 약물치료가 요구되는 질환(예. 고혈압, 당뇨병, 심장질환 등)이 있는 경우에는 파병부대 특성상 근무가 제한되므로 파병불가에 따라 계약 해지

나. 채용 직위별 세부 모집인원 및 자격요건 : 붙임 #5 참조

3. 채용방법

가. 시험방법 : 1차(서류전형), 2차(면접시험) * 공무원임용시험령 제5조, 제6조

* 1차 합격자에 한해 2차 시험 응시

(단, 연구강의 또는 실기평가 지정 직위는 2차 면접시험 전 연구강의 또는 실기평가를 실시하여 합격자에 한하여 2차 시험 응시)

나. 서류전형 (1차)

1) 인터넷으로 지원서 작성 후 구비서류를 각 채용부대로 우체국 등기우편 이용 발송

2) 제출서류를 기준으로 응시 자격요건 해당여부를 심사

※ 응시인원이 모집인원 대비 10배수 이상인 경우 임용예정직무에 **적합한 기준(관련 분야 경력 및 실적, 자격증 등)**에 따라 5배수 이상을 서류전형 합격자로 결정할 수 있음.

※ 위의 적합한 기준을 판단하기 위해 해당 응시자격에 관련된 자격증, 경력증명서 등을 모두 제출 요망

다. 연구강의 또는 실기평가(해당 직위)

1) 대상 : 연구강의 또는 실기평가로 지정된 직위의 서류전형 합격자

※ 붙임#5 '채용직위 및 자격요건' 상의 연구강의 또는 실기평가 대상여부 확인

2) 직위별 과제 : **붙임#6 '연구강의(실기평가) 직위별 과제' 참조**

3) 평가부대(서) : 소속부대(활용부대, 부서)별 실시(세부계획 개별안내 예정)

4) 합격기준 : **평가점수 평균이 만점의 60% 이상(기술분야는 40% 이상)인 사람 중 고득점자 순으로 선발예정 인원의 150% 범위 내에서 선발**

(선발예정인원이 3명 이하인 경우 선발예정인원에 2명을 합한 인원의 범위안에서 합격자를 결정)

* 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있을 경우 동점자 모두를 합격자로 결정함

라. 면접시험 (2차)

1) 대상 : 1차 서류전형 합격자(연구강의 또는 실기평가 대상 직위의 평가 합격자)

2) 면접 평가요소

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| ① 군무원으로서의 정신자세 | ② 전문지식과 그 응용능력 |
| ③ 의사표현의 정확성과 논리성 | ④ 창의력·의지력 및 발전 가능성 |
| ⑤ 예의, 품행, 준법성, 도덕성 및 성실성 | |

마. 최종합격자 결정 : 면접시험 고득점자 순으로 결정

※ **최종합격자 확정 이후라도 신원조사 결과에 따른 임용결격사유 확인, '공무원채용 신체검사' 불합격/판정보류, 임용일 전일 까지 전역(면직, 퇴직) 불가 시 임용이 불가함.**

4. 채용일정

가. 일 정

구분	응시원서 및 관련서류 접수			서류전형	연구강의 (실기평가)	면접시험
	응시원서 접수 (인터넷)	응시 구비서류 접수 (등기)	신원조사 서류접수 (인터넷)			
일정	5.13 ~ 17	5.20 ~ 24	5.20 ~ 24	6.2~ 3 (결과발표 6.4)	6.7~11 (결과발표 6.15)	6.24~ 29
비고	육군 군무원 채용관리 홈페이지	우편제출 (각 채용부대)	군사안보지원사 홈페이지	육군 군무원 채용관리 홈페이지	장소 추후 공지	장소 추후 공지

※ 채용일정은 상황에 따라 다소 변동될 수도 있음.

※ 합격자 발표는 인트라넷 및 인터넷 「육군군무원채용 관리」 홈페이지에만 공지

※ 인트라넷 및 인터넷 미확인으로 인한 불이익 발생시 책임은 개인에게 있음

나. 최종 합격자 발표 : 2021. 7. 1(목) / 육군 군무원채용관리 홈페이지(인터넷)

다. 임용예정일 : **붙임 #5 채용직위 및 자격요건 상의 임용예정일 참조**

※ 임용일은 선발일정과 코로나19 상황에 따라 변동될 수 있으나 최초 공고된 임용예정일 전일까지 전역(퇴직)가능한 사람만 응시가능.

5. 응시원서 접수 [인터넷]

가. 기 간 : 2021. 5. 13(목), 09:00 ~ 5. 17(월), 18:00

나. 접수방법(인터넷 지원서 접수)

- 1) 인터넷에서 “**육군 군무원채용관리**” (<https://www.goarmy.mil.kr.447/official/content.jsp>)
검색 후 홈페이지 접속
- 2) 지원서 작성 ⇨ 정부수입인지 온라인 결제(5급 10,000원 / 6~7급 7,000원 / 8~9급 5,000원) ⇨ 수험표 출력 (면접 당일 소지)
* 응시원서 접수마감일 기준 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 취업보호대상자인 사람은 사실관계 확인 후 응시수수료(이체수수료 제외 금액)는 차후(수개월 소요)에 환불함

6. 응시 구비서류 접수 [우체국 등기우편]

가. 제출방법 : 구비서류를 우체국 등기우편으로 **각 채용부대로 제출 (인편/택배 불가)**

나. 제출기한 : **2021. 5.20(목) ~ 5.24(월)** 우체국 등기우편 이용 발송

※ **2021. 5. 24(월)** 우체국 발송 소인 날인 서류까지만 유효하게 접수함.

다. 구비서류 (클립, 비닐속지, 스테이플러 등 사용 금지)

구 분	수량	유 의 사 항 (제출 및 발급 요령)
① 지원서	원본 1부	· 【붙임#1】 워드 작성 또는 자필 작성(서명 또는 날인하여 원본 제출)
② 이력서	원본 1부	· 【붙임#2】 워드 작성 또는 자필 작성(서명 또는 날인하여 원본 제출)
③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서	원본 1부	· 【붙임#3】 자필 작성(서명 또는 날인하여 원본 제출)
④ 응시요건 해당분야 제출서류	해당 분야 1부	<p>① 경력요건 해당자 : 경력증명서 원본 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> · 민간(사회) 경력자 : 소속기관 또는 업체 발행 경력증명서(재직증명서) <ul style="list-style-type: none"> * 해당 직책과 직무내용, 근무기간을 반드시 명시 (직책, 직무내용, 근무기간은 서류전형 심의시 결정적 고려요소로 반드시 명시되어야 하며 근무경력 인정기간은 전일제(1일 8시간) 근무경력 기간을 기준으로 산정하므로, 전일제가 아닌 근무경력이 있을 경우 해당 기간 및 기준 근무시간이 명시되어야 함) * 국민연금가입증명서, 의료보험 자격득실 확인서, 고용보험확인서 등 미인정 * 외국에서 받은 경력증명서의 경우 국내 공증기관의 공증(번역, 번역사실 확인서) 및 진위공증서류(해당 국가의 아포스티유 또는 영사확인) 등을 제출 * 근무경력서(재직증명서) 진위 여부 확인이 가능하도록 근무지 인사 부서 연락처(전화, 메일) 기재 (경력증명서 상에 연락처가 기재되지 않을 경우, 반드시 수기로 기재) · 현역 군인 또는 군무원 : 국방인사정보체계상의 군경력증명서 신청 및 출력, 제출 <ul style="list-style-type: none"> * 복무 확인서 등 인터넷에서 응시자가 임의 출력한 서류는 미인정 · 예비역 : 아래 중 택일하여 군경력증명서 발급, 제출 <ul style="list-style-type: none"> * 지자체 주민센터 또는 국방부 또는 계룡대 민원실 발급 신청 * 국민신문고 민원신청으로 발급 신청 (2~3일 소요) <p>② 학위요건 해당자 : 학위증명서(졸업증명서) 사본 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> * 석사 또는 박사 학위 제출자는 학위증명서 외 학위논문 국문 초록 및 목차 1부 제출 (단, 논문 미제출 과정은 해당 학위를 취득 확인서 제출, 수료는 미인정) * 학위증명서에는 전공 분야가 드러나야 하며, 외국에서 받은 학위증명서의 경우 국내 공증기관의 공증(번역공증, 번역사실 확인서, 진위공증서류(한국연구재단 공증 또는 해당 국가의 아포스티유, 영사확인 등))을 받아 제출해야 함. <p>③ 자격증 요건 해당자 : 자격증 또는 면허증 증명서 사본 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> * 응시 자격증은 국내기관에서 발급되어, 최종시험일 현재 유효한 자격증만 인정 <p>④ 취업지원대상 해당자 : 증명서(확인서) 원본 1부</p> <p>⑤ 기타 응시자격 증빙에 필요한 증명서 또는 확인서 원본 1부</p>

라. 서류제출 유의사항

- 1) 지원서, 이력서, 개인정보제공동의서 등 양식 **【붙임#1~3】** 을 다운받아 워드작성 또는 자필 작성, 제출 **※ 출력 후 반드시 서명 또는 날인**
- 2) 응시자격을 증빙하는 책임은 응시자 본인에게 있으며, 증빙자료(내용)가 미비할 경우 응시자 본인에게 불리한 결과를 초래할 수 있음.
- 3) 서류전형에서는 응시자가 제출한 서류를 바탕으로 응시자격 여부를 판단하는 점을 감안하여 경력증명서 내용만으로는 응시자격 증빙이 불충분하다고 판단될 경우, 별지를 활용하여 실제 수행업무가 명확히 드러나도록 경력 증명서를 보완하고, 영문 약어를 사용할 경우에는 전문(full text) 및 한글 명칭을 병기
※ 제출서류의 미비·기재 착오 등에 따른 불이익(불합격 등)은 응시자 본인 책임에 해당됨.
- 4) 응시자격 증빙에 필요한 서류를 허위로 작성하거나 위·변조한 경우, 「공무원 임용시행령」 제51조에 따라 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고 향후 5년간 각종 공무원 채용시험 응시 자격이 정지될 수 있음.
- 5) **2021. 5. 24(월) 우체국 등기발송(소인 날인) 서류까지만 접수 유효하고 반드시 각 채용부대로 서류를 제출**해야 하며, 오발송에 따른 불이익(불합격 등)은 응시자 본인 책임에 해당됨.
- 6) 제출서류 봉투에 반드시 수험번호, 성명을 필수 기재
* 우체국 등기우편 발송 봉투 겉면에 해당 채용부대 주소 양식 **【붙임#4】 출력**, 부착 후 발송

7. 신원조사 서류 접수 (인터넷)

가. 모든 응시자는 신원조사 구비서류를 기한 내에 반드시 인터넷 접속하여 제출하여야 하며, 기한 내 신원조사 구비서류를 제출하지 않는 경우 면접시험에 응시할 수 없습니다.

1) 제출서류 목록

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">① 신원진술서 1부② 신원조사용 개인정보수집·이용·제공동의서 1부③ 자기소개서 1부④ 기본증명서(상세), <u>본인신용정보조회서</u> 각 1부
※ 기본증명서(일반)은 제출 불인정
※ 본인신용정보조회서 2장 이상 중 일부 페이지 누락시 제출 불인정 |
|---|

⑤ **병적기록표 또는 병적증명서** 中 1부 [군필자, 군미필자]

- ※ '군필자(예비역/여군 포함)'는 '병적기록표' 제출
- ※ '군미필(면제)자'는 '병적증명서' 제출
- ※ 군필자 / 군미필(면제)자에 해당하지 않는 여성은 미제출

* 병적기록표는 신원조사기관에서 필수로 요구하는 자료이오니, 제출대상자 (병역을 필한 자)께서는 반드시 병적기록표를 제출하여 주시기 바랍니다.

⑥ **군경력증명서 또는 복무확인서** 中 1부 [현역군인 / 군무원 재직자]

- ※ 모든 증명서는 3개월 이내 발급된 서류로 제출

- 2) 제출기간 : 2021. 5.20(목) ~ 5.24(월) 24:00
- 3) 제출방법 : 군사안보지원사령부 인터넷 홈페이지에 접속하여 제출
- 4) 제출절차 : <별지> 참조

나. 신원조사 서류 제출 관련 유의사항

- 1) 서버 장애 방지 및 개인정보보호를 위해 **30분 이내로 작성하여 제출**하시고, 각 제출 서류는 스마트폰으로 사진을 찍거나 복사된 서류를 스캔할 경우 해상도가 낮아 신원조사 진행이 제한되니, 반드시 원본 서류를 jpg파일로 스캔하여 제출해주시기 바랍니다.
- 2) 2021. 5. 24(월) 24:00 인터넷으로 접수된 서류까지만 접수 유효하고 서류미비에 따른 불이익(불합격)은 응시자 본인 책임이며, 제출한 서류는 신원조사 후 자동 파기됩니다.

8. 보수수준 / 채용기간

가. 보수수준

- 1) 채용예정자의 경력을 고려하여 **공무원보수규정**에 따라 보수 및 수당 지급
 - * 가족수당, 시간외근무수당, 연가보상비, 직급보조비, 정액급식비, 특수근무수당 등 해당자에 한하여 별도 지급
 - * 직급(계급)별 본봉액 세부현황은 공무원보수규정 별표3 참조
- 2) 임기제군무원의 경우 임용직위(직급), 임용예정자의 자격·능력·경력, 유사직위 보수수준 등을 고려하여 **공무원보수규정**에 따라 책정되는 연봉액과 연봉 외 급여(수당) 지급

* 연봉 상·하한액 (2021년 공무원보수규정 별표33 적용)

연봉등급	상한액	하한액
3호	-	72,671 천원
4호	-	62,416 천원
5호	83,059 천원	47,209 천원
6호	72,560 천원	36,558 천원
7호	61,028 천원	29,286 천원
8호	52,083 천원	23,856 천원
9호	42,995 천원	-

* 임기제군무원은 고용보험법에 따라 고용보험(실업급여에 한함) 가입 희망 시 가입가능 (단, 임용일로부터 3개월 이내)

나. 채용기간

구분	채용기간
전문군무경력관	• 정년(60세) 보장
임기제군무원	• 최초 계약기간 2년 (근무실적이 우수한 경우 연장 가능) * 일부 직위 부대개편에 따라 최초 1년 계약

9. 가산점 적용

가. 취업지원대상자

- 적용대상 : 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유 공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률」 제19조에 의한 취업지원 대상자 그리고 「고엽제후유의 증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조에 의한 고엽제후유의증 환자와 그 가족으로서 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 자
- 가점비율 : 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 10% 또는 5%의 가점비율에 해당하는 점수
- 적용범위 : 전문군무경력관 및 임기제군무원 직위
- 선발범위 : ‘취업지원대상 가점’ 을 받아 합격하는 사람은 채용직위별 선발예정 인원의 30%를 초과할 수 없음. 다만, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음.

※ 취업지원대상자 여부와 가점비율은 본인이 사전에 직접 국가보훈처 및 지방보훈청 등에 확인하여야 함. (보훈상담센터 ☎ 1577-0606)

- 취업지원대상 여부 및 가점비율, 가산자격증 종류 및 가산비율을 잘못 기재하여 생기는 불이익은 응시자 본인 책임임.

10. 기타 유의사항

- 가. 해당 분야에 적격자가 없다고 판단되는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 최종합격자 공고 후라도 임용 불가 사유(신원조사 불합격, 공무원채용 신체검사 불합격/판정보류, 임용일 전까지 전역(면직)이 불가 등)가 확인되거나 경력·학위 기재 내용이 허위로 판명되는 경우 임용이 불가함.
- 나. 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이므로 시험 관련 공고 내용 및 시험일정, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 함.
- 다. 현역군인인 경우 명예전역(진급)을 위한 임용일 조정은 불가함.
- 라. 명예전역수당을 지급받고 전역한 사람은 「국가공무원 명예퇴직수당 등 지급규정」 제9조의3에 따라 명예전역수당을 반납하여야 함.
- 마. 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우에는 반드시 한글번역본 및 국내 공증기관의 공증(번역공증, 번역사실 확인서, 진위공증서류(아포스티유 또는 영사확인 등))을 받아 첨부하여 제출
- 바. 응시원서 작성시 기재 착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자 책임에 해당됨.

11. 연락처 안내

가. 채용부대별 연락처 / 주소

구 분	주 소	연 락 처
인사사령부	충남 계룡시 신도안면 사서함 501-70호 ☎ 32800	042)550-7148~9 042)550-7146 042)550-7102~7
지작사령부	경기도 용인시 처인구 사서함 505-1-1호 ☎ 17018	031)331-1127
2작전사령부	대구광역시 수성구 사서함 503-7호 ☎ 42066	053)750-1233
교육사령부	대전광역시 유성구 사서함 78-100호 ☎ 34059	042)878-6838, 042)878-6833
군수사령부	대전광역시 유성구 사서함 120-1-5호 ☎ 34064	042)616-1161

나. 기타 분야별 연락처

업 무 분 야	연 락 처
<ul style="list-style-type: none"> • 인터넷 지원서 작성 * 인터넷 원서접수 진행중 오류 문의 (사진 업로드, 수험표 출력, 결재 등) 	042)550-5765
<ul style="list-style-type: none"> • 현역 및 군무원 전역 및 면직처리 	042)550-7347, 7379
<ul style="list-style-type: none"> • 합격자 임용 처리(등록/계약) 	042) 550-7276, 7302
<ul style="list-style-type: none"> • 호봉 산정 문의 	042)550-7349, 7373~4
<ul style="list-style-type: none"> • 군무원 인사법 관련 문의(국방부) 	02)748-5105~6

※ 상담전화는 평일 08:30~11:30, 13:00~17:00까지 가능하며, 휴일·점심시간·일과 이후에는 상담이 제한됨.

별지 #1. 군무원 공채시험 응시 및 가산 자격증·면허증

붙임 #1. 지원서 양식 1부

#2. 이력서 양식 1부

#3. 개인정보제공동의서 양식 1부

#4. 우편발송 봉투 붙임 양식 1부

#5. 채용직위별 모집인원 및 자격요건 1부

#6. 연구강의(실기평가) 직위별 과제 1부. 끝.

군무원 공채시험 응시 및 가산 자격증·면허증

직렬	자격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
행정	자격증 미적용					
사서	1급정사서			2급정사서	준사서	
군수	자격증 미적용					
군사정보	자격증 미적용					
기술정보	자격증 미적용					
수사	자격증 미적용					
토목	토질및기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만및해안, 도로및공항, 토목시공, 측량및지형공간정보, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 도시계획, 조경, 지질 및 지반, 지적, 건설안전, 철도, 교통, 광해방지			건설재료시험, 토목, 측량및지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 건설안전, 콘크리트, 철도토목, 응용지질, 교통, 광해방지	건설재료시험, 토목, 측량및지형공간정보, 건설안전, 조경, 지적, 콘크리트, 철도토목, 교통	건설재료시험, 토목, 콘크리트, 철도토목, 시공, 측량, 전산응용토목제도
건축	건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건설안전, 건축품질시험, 조경, 소방, 건축사, 건축전기설비	건축일반시공, 건축목재시공	건축설비, 건축, 실내건축, 소방설비	건축설비, 건축, 건축일반시공, 실내건축, 건설안전, 소방설비	건축설비, 건축, 건축일반시공, 실내건축, 소방설비	전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 공, 온수, 온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 창호, 거푸집, 금속채강, 건축도장, 철근, 소방수, 실내건축, 플라스틱창호
시설	공조냉동기계, 가스, 기계안전	에너지관리, 가스, 배관, 열관리, 위험물	공조냉동기계, 에너지관리, 가스, 배관, 열관리, 산업안전, 일반기계	공조냉동기계, 보일러, 에너지관리, 가스, 배관, 산업안전, 일반기계, 위험물	공조냉동기계, 보일러, 에너지관리, 가스, 배관, 산업안전, 일반기계, 위험물	공조냉동기계, 에너지관리, 배관, 위험물, 가스
환경	대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 지질및지반, 광해방지, 방사선관리, 기상예보		대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원, 토양환경, 생물분류, 화공, 조경, 산림, 식물보호, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 기상, 응용지질, 광해방지	대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원, 조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리		조경, 산림, 환경
전기	발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 전기안전, 철도신호, 전기철도, 품질관리, 소방	전기	전기, 전기공사, 산업안전, 철도신호, 전기철도, 품질경영, 소방설비(전기분야), 승강기	전기, 전기공사, 산업안전, 철도신호, 전기철도, 품질경영, 소방설비(전기분야), 승강기	전기, 전기공사, 산업안전, 철도신호, 전기철도, 품질경영, 소방설비(전기분야), 승강기	전기, 철도전기신호, 승강기
전자	산업계측제어, 전자응용, 정보통신, 컴퓨터시스템응용, 품질관리	전자기기	전자, 반도체설계, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 전자계산기, 품질경영, 메카트로닉스, 전자계산기조직응용	전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 정보통신, 통신선로, 정밀측량, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 생산자동화, 품질경영	전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 정보통신, 통신선로, 무선설비, 방송통신, 생산자동화, 품질경영	생산자동화, 전자기기, 전자카드, 전자계산기,
통신	정보통신, 전자응용	통신설비, 전자기기	정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 전자, 방송통신, 전자, 반도체설계, 정보처리	정보통신, 통신선로, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 정보처리, 사무자동화	정보통신, 통신선로, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 정보처리, 사무자동화	전자기기, 통신기기, 통신선로, 무선설비, 정보기기응용, 전파전자통신, 방송통신, 정보처리
전산	컴퓨터시스템응용, 정보관리, 정보통신		전자계산기, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안, 정보통신	전자계산기제어, 정보처리, 사무자동화, 정보보안, 정보통신	전자계산기제어, 정보처리, 사무자동화, 정보보안, 정보통신	
사이버			정보통신기사, 정보보안기사, 정보처리기사	정보통신산업기사, 정보보안산업기사, 정보처리산업기사	정보통신산업기사, 정보보안산업기사, 정보처리산업기사	
지도	지적, 측량및지형공간정보		지적, 측량및지형공간정보	지적, 측량및지형공간정보	지적, 측량및지형공간정보	지적, 측량, 도화, 지도제작, 항공사진
영상	측량및지형공간정보		측량및지형공간정보	영상, 측량및지형공간정보	영상, 측량및지형공간정보	사진, 영상, 항공사진

직렬 \ 자격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
일반기계	기계, 금형, 항공기체, 철도차량, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 산업기계설비, 소방, 기계안전, 공장관리, 품질관리	기계가공, 금형제작, 판금제관, 에너지관리, 철도차량정비, 용접, 자동차정비, 배관, 건설기계정비	일반기계, 메카트로닉스, 기계설계, 프레스금형설계, 사출금형설계, 항공, 항공정비사, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 용접, 건설기계, 건설기계설비, 건설기계정비, 승강기, 궤도장비정비, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야)	컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 기계정비, 사출금형, 프레스금형, 치공구설계, 판금제관, 항공, 기계가공조립, 공조냉동기계, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 기계, 배관, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야)	컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계조립, 기계정비, 생산자동화, 금형, 전산응용기계제도, 공업입, 판금제관, 항공기체정비, 기계가공조립, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 기계정비, 판금제관, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 응강기
금속	금속재료, 금속가공, 금속제련, 표면처리, 비파괴검사, 품질관리	금속재료, 주조, 압연, 제선, 제강, 표면처리	금속, 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영	금속재료, 주조, 표면처리, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영	금속재료시험, 열처리, 주조, 원형, 압연, 제선, 추로, 제강, 표면처리, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영
용접	용접	용접	용접	용접	용접, 특수용접
물리분석	비파괴검사, 금속재료, 원자력발전, 방사선관리	금속재료	방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 전자, 원자력, 에너지관리, 광학	금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 정밀측정, 전자, 에너지관리	
화학분석	화공, 수질관리, 토양환경, 방사선관리, 방사성동위원소취급자 특수면허, 방사선취급감독자면허	위험물	화약류제조, 화공, 화학분석, 수질환경, 토양환경, 생물공학, 방사성동위원소취급자 일반면허, 원자력	화약류제조, 위험물, 수질환경, 방사선사	
유도무기	산업계측제어, 전기응용, 전자응용	전기, 전자기기	메카트로닉스, 전기, 전자, 반도체설계, 광학, 무선설비	생산자동화, 정밀측정, 전기, 전자, 광학기기, 전자계산기제어, 무선설비, 반도체설계	생산자동화, 정밀측정, 전자기기, 전기, 광학, 무선설비
총포	기계, 산업계측제어, 전자응용, 화공, 화공안전, 화약류관리	기계가공, 전자기기, 위험물	일반기계, 기계설계, 메카트로닉스, 전자, 화약류제조, 화공, 화학분석, 화약류관리	기계조립, 기계설계, 기계정비, 생산자동화, 정밀측정, 전자, 화약류제조, 위험물, 화약류관리	기계조립, 전산응용기계제도, 기계정비, 생산자동화, 정밀측정, 전자기기
탄약	화공, 화약류관리, 화공안전, 산업계측제어, 컴퓨터시스템응용, 전자응용, 전기응용	위험물, 전자기기, 전기	화약류제조, 화공, 화약류관리, 화학분석, 소방설비(기계분야), 전자, 전자계산기, 메카트로닉스, 무선설비, 전기	화약류제조, 위험물, 화약류관리, 전자, 소방설비(기계분야), 전자계산기제어, 전기, 생산자동화, 무선설비	화학분석, 화약취급, 위험물
전차	차량	자동차정비, 건설기계정비	자동차정비, 궤도장비정비, 건설기계설비, 건설기계정비	자동차정비, 궤도장비정비, 건설기계설비, 건설기계정비	자동차정비, 자동차차체수리, 궤도장비정비, 건설기계정비, 자동차보수도장

직렬 \ 자격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
차 량	건설기계, 차량, 기계, 철도차량, 용접, 금형	건설기계정비, 자동차정비, 기계가공, 철도차량정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관	건설기계설비, 건설기계정비, 자동차정비, 일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 궤도장비정비, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 산업안전, 교통	건설기계설비, 건설기계정비, 자동차정비, 컴퓨터응용가공, 기계가공조립, 생산자동화, 철도차량, 철도운송, 건설기계설비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통	자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 자동차보수도장, 컴퓨터응용선반, 컴퓨터응용밀링, 연삭, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 기종기운전, 철도차량정비, 굴삭기운전, 불도우저운전, 천장크레인운전, 로우더운전, 로울러운전, 모우터그레이더운전, 아스팔트피니셔운전, 지게차운전, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금·제관, 농기계정비, 농기계운전
인 쇄			인쇄, 시각디자인, 컬러리스트	인쇄, 시각디자인, 컬러리스트	인쇄, 전자출판, 사진제판, 컴퓨터그래픽스응용
선 체	조선, 용접	판금제관, 용접, 배관, 건축목재시공	조선, 용접	조선, 판금제관, 용접, 배관, 건축목공	전산응용조선제도, 선체건조, 판금제관, 동력기계정비, 용접, 특수용접, 건축목공, 배관
선 거	조선		조선	조선	금속도장, 건축도장, 선체건조
항 해	1~2급항해사		3~4급항해사	5~6급항해사, 소형선박조종사	
합정기관	조선, 차량, 1~2급기관사	자동차정비	조선, 자동차정비, 3~4급기관사	조선, 자동차정비, 5~6급기관사	
잡 수				잠수	잠수
기 체	항공기체, 항공기관		항공, 항공정비사, 항공기관사, 헬기정비사2급	항공, 헬기정비사2급	
항공기관	항공기관		항공, 항공정비사, 항공기관사, 헬기정비사2급	항공, 헬기정비사2급	
항공보기	산업계측제어, 항공기관		항공, 항공정비사 헬기정비사2급	항공, 헬기정비사2급	
항공지원	표면처리, 금속재료, 차량	표면처리, 금속재료, 위험물, 자동차정비	금속, 항공정비사, 침투비파괴검사, 화학분석, 자동차정비	표면처리, 금속재료, 위험물, 자동차정비 침투비파괴검사	금속도장, 금속재료시험, 표면처리, 열처리, 위험물, 화학분석 침투비파괴검사,

직렬 \ 자격	기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
기 상	컴퓨터시스템응용, 정보통신	전자기기, 통신설비	전자, 전자계산기, 반도체설계, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신	전자, 전자계산기제어, 정보처리, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 반도체설계, 방송통신	
기상예보	기상예보, 지질및지반		기상, 응용지질, 기상감정		
약 무	약사				
병 리				임상병리사	
방사선	방사선취급감독자 면허		방사성동위원소취급자 일반면허	방사선사	
치 무				치과기공사, 치과위생사	
재활치료				물리치료사, 작업치료사	
의무기록				의무기록사	
의 공	전자응용	전자기기	전자, 의공	전자, 전자계산기제어, 의공, 의지.보조기사	
영양관리	식품		식품	영양사, 식품	

※ 폐지되거나 명칭이 변경된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의해 그 자격이 계속 인정되는 경우에는 응시 및 가산 자격증으로 인정한다.

붙임 #1

지 원 서

연번 : ※ 기재금지

※ 다음 페이지의 [작성방법]을 참고하여 작성

1 응시직위 및 해당 자격요건

성명	응시직위	자 격 요 건

※ 공고문의 채용 자격요건 중 본인이 해당된다고 판단한 자격요건을 모두 기재

2 응시자격 증명 제출서류

목 록	내 용

※ “1 해당 자격요건” 을 증명할 수 있는 서류기재 / 모두 제출

3 모든 응시자는 반드시 임용예정일 [붙임 #6 채용직위 및 자격요건 상의 임용 예정일 참조.] 前日까지 소속 근무지에서 전역퇴직이 가능한지 소속 근무지 인사부서에서 확인하고 해당사항에 ○ 표시

가 능	불 가 능

※ 임용예정일 전일까지 전역·퇴직이 불가능한 경우 응시자격에 해당되지 않아 채용시험 응시 및 원서제출이 불가함.

※ 최종합격 후 최초 공고된 임용예정일 전일까지 가산복무 등 개인사정으로 전역·퇴직이 불가능한 것으로 확인될 경우 최종 임용이 불가하며, 이는 응시자의 책임으로 함.

2021년 월 일

제출자 성 명

(서 명)

육군참모총장 귀하

-----<심의결과>-----

합 격(자격요건)	불 합 격	비 고(특이사항)

지 원 서 [작성 예시]

※ 공고문의 자격요건이 다음과 같은 경우(예시)

응시직위	응 시 자 격
전산 6급 (00사단 00운영담당)	①준위 이상 전역(예정)자로서 준위 이상 계급에서 전산 분야 2년 이상 근무경력자 ②6급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 6급(상당) 이상 계급에서 전산 분야 2년 이상 근무경력자 ③전산 분야 석사학위 이상 소지자 ④전산 분야 6년 이상 근무경력자 ⑤군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 전산 직렬 산업기사 자격증 취득 후 전산 분야 6년(기사는 4년) 이상 근무경력자(기능장 이상은 경력무관)

[작성방법]

① 응시직급 및 해당 자격요건

성명	응시직위	자 격 요 건
김육군	전산 6급 (00비00운영담당)	①, ②, ③, ④, ⑤ 자격 요건 중 본인이 지원하는 자격 요건 하나 이상을 공고문 내용대로 기재

※ 예를 들어 ①의 자격요건에 해당할 경우

성명	응시직위	자 격 요 건
김육군	전산 6급 (00비00운영담당)	①준위 이상 전역(예정)자로서 준위 이상 계급에서 전산 분야 2년 이상 근무경력자

* 공고문의 채용 자격요건 중 본인이 해당된다고 판단한 자격요건을 모두 기재

2 응시자격 증명 제출서류

1) ①, ②의 자격요건에 해당할 경우

목록	내용
1. 경력증명서 1부.	① 준위진급(6급승진)일: '02년 00월 00일 ② 00부대 000담당('05.3. 1. ~ '09. 5. 1. / 00년00월00일) 00부대 000담당('10. 1. 3. ~ '12. 6. 2. / 00년00월00일)

2) ③의 자격요건에 해당할 경우

목록	내용
1. 학위증명서 1부.	① 000대학교 000 석사('00. 0. 0.)
2. 학위논문 국문 초록 1부	① 상기 학위 해당 논문

3) ④의 자격요건에 해당할 경우

목록	내용
1. 경력증명서 2부.	① 00회사 000담당('05. 3. 1 ~ '09. 5. 1. / 00년00월00일) ② 00회사 000담당('13. 1. 1. ~ '15. 6. 1. / 00년00월00일) ※ 전산 분야 근무경력을 직위별로 작성

4) ⑤의 자격요건에 해당할 경우

목록	내용
1. 자격(면허)증 사본 1부.	① 정보처리기사('00. 0. 0.)
2. 경력증명서 2부.	① 00회사 000담당('05. 3. 1 ~ '09. 5. 1. / 00년00월00일) ② 00회사 000담당('13. 1. 1. ~ '15. 6. 1. / 00년00월00일) ※ 전산 분야 근무경력을 직위별로 작성

이 력 서

□ 개인신상

성명	한글	생년월일		(세)	
	한자				
현 주소					
현 소속		기관 및 부서 :		직위 :	
연락처	자택	사무실	핸드폰	E-mail	
병역	군필여부		임관기수		
	전역시 계급		복무기간	년 월 일 ~ 년 월 일	

※ 현역복무중인 군인은 복무시작일만 기록(예. 2001년3월1일 ~ 현재)

□ 직무관련 정보

구분	내용
응시직위	
직무에 대한 이해 및 응시취지, 직무수행계획	<p style="color: green;">자신의 지식.경험.경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 지원자가 이해하고 있는 응시직위에 대한 직무내용, 응시취지, 직무수행 계획을 기재하여 주십시오.</p> <p style="color: blue;">(이력서는 모든 항목 포함하여 반드시 6매 이내로 작성요망)</p>

구 분	내 용
<p>직무에 대한 이해 및 응시취지, 직무수행계획</p>	<p>자신의 지식.경험.경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 지원자가 이해하고 있는 응시직위에 대한 직무내용, 응시취지, 직무수행 계획을 기재하여 주십시오.</p> <p>(이력서는 모든 항목 포함하여 반드시 6매 이내로 작성요망)</p>

구 분	내 용
<p>직무에 대한 이해 및 응시취지, 직무수행계획</p>	<p>자신의 지식.경험.경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 지원자가 이해하고 있는 응시직위에 대한 직무내용, 응시취지, 직무수행 계획을 기재하여 주십시오.</p> <p>(이력서는 모든 항목 포함하여 반드시 6매 이내로 작성요망)</p>

□ 교육배경

구 분	내 용				
학사 이상 학위 / 전공	학교명	입학년도	졸업년도	전 공	학위명
논문, 저술, 賞 등					

□ 기술 및 자격

구 분	내 용	
자격증	자격증명	발급기관(등록번호)
어학	시 험 명	점수 또는 수준
기타 보유자격 또는 기술, 특기사항		

□ 자기소개

	기 간	소 속	직 책	기 타
주 요 경 력				

현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 구체적으로 기술하여 주십시오.

(이력서는 모든 항목 포함하여 반드시 6매 이내로 작성요망)

위 내용은 진실만을 충실하게 작성하였음을 고지합니다.

년 월 일

작 성 자 성 명

(서명 또는 날인)

개인정보 제공 동의서(선발부대용)

■ 본인은 육군 군무원을 지원한 자로서 육군 군무원 선발담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보보호법」에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조의 규정에 따라 군무원 선발담당기관에서 수집·이용·제공하는데 동의합니다.

개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집·이용·제공 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 해당 선발·임용 등에 제한이 있을 수 있습니다. * 해당란에 표시

■ 개인정보 수집·이용 동의 : 동의함 동의하지 않음

- 개인정보를 제공받는 기관 : 육군본부 인사사령부 군무원선발담당기관
- 수집 및 이용 목적 : 인사검증
- 수집 항목 : 자기소개서, 기본증명서(성명 및 주민번호 등), 범죄(수사 및 비위사실)경력 자료, 전력(경력 및 학력, 성적, 자격증, 취업지원대상 등)조회, 국적 자료
- 보유 및 이용기간 : 선발인원(합격자 발표 후 5년) / 불합격자(합격자 발표 시)

■ 인사검증을 위해 제공되는 정보자료 활용 동의 : 동의함 동의하지 않음

- 자기소개서 및 기본증명서 : 선발평가(면접) 시 활용
- 범조(수사 및 비위사실) 경력 자료 : 임용결격 사유 검증 및 전역예정 확인 시 활용
- 전력(경력 및 학력, 성적, 자격증, 취업지원대상 등)조회 : 필기시험 대체 및 자격(가산점), 서류심사 시 활용
- 국적자료 : 임용 결격사유 검증 시 활용

■ 개인정보 제3자 제공 동의 : 동의함 동의하지 않음

- 개인정보를 제공받는 기관(자)
한국교육과정평가원, 한국산업인력공단, 국가편찬위원회, 한국생산성본부, 대한상공회의소, 한국외국어평가원, 평생교육진흥원, 한국TOEIC위원회, TEPS관리위원회, G-TELP, PELT, TOFEL, FLEX, 교통안전공단, 보건복지부, 한국방송통신전파진흥원, 한국기술자격검정원, 보건지청, 한국도서관협회, 한국인터넷진흥원, 기타 자격증 발급기관, 각 대학 및 대학원, 지원자의 경력증명서 발급기관, 수사기관, 출입국 외국인사무소 등
- 제공받는 자의 개인정보의 이용 목적 : 응시자의 개인정보 진위여부 확인
- 수집 항목
자기소개서, 기본증명서(성명 및 주민번호 등), 범죄(수사 및 비위사실)경력 자료, 전력(경력 및 학력, 성적, 자격증, 취업지원대상 등)조회, 국적 자료
- 보유 및 이용기간 : 이용 목적 달성 즉시 폐기

■ 본인이 서명한 동의서 사본은 인사검증에 필요한 자료수집 편의를 위해 원본과 동일하게 활용 가능하며, 인사검증 목적이 상실될 때까지 유효 하다는 것을 인정합니다.

년 월 일

작 성 자 성 명

(서명 또는 날인)

보내는 이 :

☎ ()

수험번호	
성명	
휴대폰	
집전화	

※ 제출서류는 클립, 비닐속지, 스테이플러 제거 후 동봉

전문군무경력관 및 임기제군무원 지원서류 재중 (인사사)
(관계자 외 개봉금지)

받는 이 :

충남 계룡시 신도안면 사서함 501-70호
군무원채용담당자 앞

☎ (042) 550 - 7145

※ 등기 발송증
부착

☎ (32800)

보내는 이 :

 ()

수험번호	
성명	
휴대폰	
집전화	

※ 제출서류는 클립, 비닐속지, 스테이플러 제거 후 동봉


전문군무경력관 및 임기제군무원 지원서류 재중 (지작사)
[관계자 외 개봉금지]

받는 이 :

경기도 용인시 처인구 사서함 505-1-1호
군무원채용담당자 앞

※ 등기 발송증
부착

☎ (031) 331 - 1127

 (17018)

보내는 이 :

 ()

수험번호	
성명	
휴대폰	
집전화	

※ 제출서류는 클립, 비닐속지, 스테이플러 제거 후 동봉

전문군무경력관 및 임기제군무원 지원서류 재중 (2작전서)
(관계자 외 개봉금지)

받는 이 :

대구광역시 수성구 사서함 503-7호
군무원채용담당자 앞

☎ (053) 750 - 1233

※ 등기 발송증
부착

 (42066)

보내는 이 :

 ()

수험번호	
성명	
휴대폰	
집전화	

※ 제출서류는 클립, 비닐속지, 스테이플러 제거 후 동봉

전문군무경력관 및 임기제군무원 지원서류 재중 (교육사)
(관계자 외 개봉금지)

받는 이 :

대전광역시 유성구 사서함 78-100호
군무원채용담당자 앞

※ 등기 발송증
부착

☎ (042) 878 - 6838

 (34059)

보내는 이 :

 ()

수험번호	
성명	
휴대폰	
집전화	

※ 제출서류는 클립, 비닐속지, 스테이플러 제거 후 동봉

**전문군무경력관 및 임기제군무원 지원서류 재중 (군수사
[관계자 외 개봉금지])**

받는 이 :

대전광역시 유성구 사서함 120-1-5호
군수사령부 군무원채용담당자 앞

※ 등기 발송증
부착

☎ (042) 616 - 1161

 (34064)

채용직위 및 자격요건

1. 전문군무경력관

※채용직위별 다음 각 호의 하나에 해당하는 자

순번	채용 부대	채용 직위	직렬	계급	채용 인원	직무내용	자격요건	근무지	실기시험 시행여부 (과제)	임용 예정일
<p style="color: red;">이하 ‘붙임 #5’ 의 내용은 편집자가 ‘육군 임기제 군무원(소송담당) 채용공고’ 와 관련된 부분을 제외하고는 삭제하였음을 미리 알립니다. 수정되지 않은 본 채용계획 공고를 확인하고 싶으시면, 아래의 사이트에서 확인하실 수 있습니다.</p> <p style="color: blue;">https://www.goarmy.mil.kr:447/official/content.jsp</p>										

<이상 전문군무경력관>

이하의 ‘붙임 #5’ 의 내용은 편집자가 ‘육군 임기제 군무원(소송담당) 채용공고’ 와 관련된 부분을 제외하고는 삭제하였음을 미리 알립니다.

수정되지 않은 본 채용계획 공고를 확인하고 싶으시면, 아래의 사이트에서 확인하실 수 있습니다.

<https://www.goarmy.mil.kr:447/official/content.jsp>

2. 임기제군무원

※채용직위별 다음 각 호의 하나에 해당하는 자

순번	채용부대	채용직위	직렬	계급	채용인원	직무내용	자격요건	근무지	실기시험시행여부	임용예정일
93	인사사	육본/직육본 법무실 법제과 형사소송담당	수사	5급	1	<ul style="list-style-type: none"> • 국가(군)을 상대로 하는 행정소송 업무 • 군내 형사사건의 피해자 국선변호 또는 관련 소송 업무 • 행정심판, 국가배상, 인사소청 관련 업무 • 국가소송 관련 규정관리 또는 법제업무, 대국회업무, 법무통합시스템 관리 	* 변호사법 제4조에 따른 변호사 자격증을 취득한 자	충남(계룡)	미 실시	'21.8.1부
94	인사사	육본/직육본 법무실 법제과 민사소송담당	수사	5급	1	<ul style="list-style-type: none"> • 국가(군)을 상대로 하는 민사소송 업무 • 행정심판, 국가배상, 인사소청 관련 업무 • 군내 민사사건의 피해자 국선변호 또는 행정소송 업무 • 국가소송 관련 규정관리 또는 법제업무, 대국회업무, 법무통합시스템 관리 	* 변호사법 제4조에 따른 변호사 자격증을 취득한 자	충남(계룡)	미 실시	'21.8.1부

<이상 임기제군무원>

연구강의(실기평가) 직위별 과제

1. 전문군무경력관

순번	채용 부대	채용직위	직렬	직급	채용 인원	연구(필기) 강의 과제 내용
1	인사사	육사교심리상담사	기타	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 집단상담 프로그램의 제시와 실무능력 검증
2	인사사	특전사 특수전학교특수정찰교관	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 특수작전 수행절차 이해 특수정찰 개념 및 작전수행과정 이해 특수정찰 계획수립 절차 첩보보고 및 화력유도절차
3	인사사	특전사 특수전학교비정규전교관	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 비정규전작전 개론 비정규전작전 작전수행과정
4	2작사	2작전사태권도심사관	기타	나군(7급상당)	2	<ul style="list-style-type: none"> 태권도 기본 6개 동작 및 구성의 이해 유급자 태극품새, 유단자 품새 태권도 기본 발차기
5	인사사	교육사 과학화전투훈련단대항군대대 관찰통제2과장(교관)	교관	가군(4급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 북한군 전술 연구 강의 북한군 연대~중대 공격 / 방어 결심 지도(계획, 약도) 북한군 사(여)단 공격 방어 전술 연구
6	인사사	교육사 정보통신학교시스템취약점분 석교관	교관	가군(4급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 시스템보안 개론 서버 및 단말기보안 웹 보안 사례중심의 시스템보안 실무
7	인사사	교육사 과학화전투훈련단대대장/정작 관찰통제담당(교관)	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 북한군 전술 연구 강의 북한군 연대~중대 공격 / 방어 결심 지도(계획, 약도)

순번	채용 부대	채용직위	직렬	직급	채용 인원	연구(필기) 강의 과제 내용
8	인사사	교육사 항공학교조종교관	교관	가군(5급상당)	3	<ul style="list-style-type: none"> 회전익항공기 비행원리 전술비행이론
9	인사사	교육사 항공학교KUH-1조종교 관	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 항공기 취급법 및 조종법 전술비행 이론
10	인사사	교육사 항공학교KUH-1표준화 평가담당/교관	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 비행표준화 및 평가 발전방안 항공안전관리시스템(SMS)
11	인사사	교육사 항공학교UH-60표준화 평가 담당/교관	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 비행표준화 및 평가 발전방안 항공안전관리시스템(SMS)
12	인사사	교육사 항공학교500MD표준화 평가담당/교관	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 비행표준화 및 평가 발전방안 항공안전관리시스템(SMS)
13	인사사	교육사 항공학교UH-60계기조 종교관	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 계기비행이론 항공교통관제(IFR)
14	인사사	교육사 항공학교정비일반교관	교관	가군(5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 항공정비/보급관리 헬기구조 및 작동원리
15	교육사	교육사 정보통신학교시스템관 제교관	교관	나군(6급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 관제수행절차 사이버침해 관제 사이버위협 대응조치
16	교육사	교육사 정보통신학교침해대응 교관	교관	나군(6급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 침해대응 절차 사이버침해 분석 침해사고 유형별 대응
17	교육사	교육사 군견훈련소군견교육담 당	기타	나군(7급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 연구강의(군견의 이해, 중기계획 작성 및 예산업무) 실기평가(동행, 옆드려, 앉아, 장애물)

순번	채용 부대	채용직위	직렬	직급	채용 인원	연구(필기) 강의 과제 내용
18	교육사	교육사 공병학교건축전기설비 교관	교관	다군(8급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 시퀀스 작동 원리 및 자재 • 도면판독 및 부하량 판단 • 전기계측기 4종 사용법 • 전동기 동력 배선(타이머/릴레이 등 활용)(실습포함)
19	교육사	교육사 종합군수학교구난차 운전교관	교관	다군(8급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 구난차 특성 및 제원 • 구난법

2. 임기제군무원

순번	채용부대	채용직위	직렬	직급	채용인원	연구(필기) 강의 과제 내용
1	인사사	육본/직 정책실 갈등관리과 갈등관리과장	행정	3급	1	<ul style="list-style-type: none"> 공공갈등관리의 이론적 고찰을 통해 육군의 훈련장, 비행장 관련 갈등관리의 현실태 / 문제점을 분석하여 창의적 대안을 제시하고, 향후 육군 차원의 갈등관리 정책추진 방안과 대안적 분쟁 해결기법을 적용한 갈등 해결 프로세스 운영방안을 논하시오.
2	인사사	2작사 갈등관리과 갈등관리과장	행정	3급	1	<ul style="list-style-type: none"> 공공갈등관리의 이론적 고찰을 통해 육군의 훈련장, 비행장 관련 갈등관리의 현실태 / 문제점을 분석하여 창의적 대안을 제시하고, 향후 육군 차원의 갈등관리 정책추진 방안과 대안적 분쟁 해결기법을 적용한 갈등 해결 프로세스 운영방안을 논하시오.
3	인사사	지작사 1군단 갈등관리실 갈등관리실장	행정	4급	1	<ul style="list-style-type: none"> 공공갈등관리의 이론적 고찰을 통해 군단의 훈련장, 비행장 갈등관리 현실태 / 문제점을 분석하여 창의적 대안을 제시하고, 군단급 갈등관리 적용방안과 대안적 분쟁 해결기법을 적용한 갈등 해결 프로세스(협상 중심) 운영방안을 논하시오.
4	인사사	지작사 2군단 갈등관리실 갈등관리실장	행정	4급	1	<ul style="list-style-type: none"> 공공갈등관리의 이론적 고찰을 통해 군단의 훈련장, 비행장 갈등관리 현실태 / 문제점을 분석하여 창의적 대안을 제시하고, 군단급 갈등관리 적용방안과 대안적 분쟁 해결기법을 적용한 갈등 해결 프로세스(협상 중심) 운영방안을 논하시오.
5	인사사	지작사 5군단 갈등관리실 갈등관리실장	행정	4급	1	<ul style="list-style-type: none"> 공공갈등관리의 이론적 고찰을 통해 군단의 훈련장, 비행장 갈등관리 현실태 / 문제점을 분석하여 창의적 대안을 제시하고, 군단급 갈등관리 적용방안과 대안적 분쟁 해결기법을 적용한 갈등 해결 프로세스(협상 중심) 운영방안을 논하시오.
6	인사사	지작사 7군단 갈등관리실 갈등관리실장	행정	4급	1	<ul style="list-style-type: none"> 공공갈등관리의 이론적 고찰을 통해 군단의 훈련장, 비행장 갈등관리 현실태 / 문제점을 분석하여 창의적 대안을 제시하고, 군단급 갈등관리 적용방안과 대안적 분쟁 해결기법을 적용한 갈등 해결 프로세스(협상 중심) 운영방안을 논하시오.

순번	채용부대	채용직위	직렬	직급	채용인원	연구(필기) 강의 과제 내용
7	인사사	육본/직 정책실 갈등관리과 갈등관리에방분석담당	행정	5급	1	<ul style="list-style-type: none"> • 상황 : 지역주민과 대민갈등으로 부대훈련과 사격이 중단되었다. • 요구사항 : 훈련재개와 안정적인 훈련장 사용을 위한 단기·중기·장기 추진전략을 논하시오 <ul style="list-style-type: none"> - 민·관·군 협의체 구성 방안 - 안정적인 대민관리를 위한 협상 및 조정 방안 - 안정적인 훈련을 위한 단기, 중기, 장기 추진전략
8	교육사	교육사 방공학교 전술학교육대대 ATCIS교관/장비관리담당	전산	7급	1	<ul style="list-style-type: none"> • ATCIS 및 장비 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 체계 운용능력 - 전장 상황별 기능 숙달 - 장비 관리 능력
9	교육사	교육사 종합행정학교 군사경찰교육단 MC교관/정비담당	차량	7급	1	<ul style="list-style-type: none"> • 모터사이클(MC) 주행 훈련 <ul style="list-style-type: none"> - 1·2단 주행 및 반클러치 요령(실습 포함) (출발·코너 주행·제동·정지 요령, 기어 변속 및 2단 반클러치를 이용한 주행 요령) - 장애물 극복요령(실습 포함) (슬라럼·U턴·급 좌·우회전·좁은 공간 원 그리기·저속 직각 굴절 요령)
10	교육사	교육사 종합군수학교 병기교육단 정보통신장비학과 대대급체계교관	통신	7급	1	<ul style="list-style-type: none"> • 과학화경계시스템 정비 <ul style="list-style-type: none"> - 감시 및 감지 장비, 통제시스템 운용 및 정비능력 • 신규전력화 장비(KVMF, B2CS) 정비 <ul style="list-style-type: none"> - 장비 동작 절차 및 단말 장비, 구성품 정비절차
11	교육사	교육사 정보통신학교 기동통신체계학처 대대급체계교관	통신	7급	1	<ul style="list-style-type: none"> • TICN SA • TICN 운용개념 • 소용량 전송 장비 • 이동통신 및 교환 세트 • 소형부대 통신소 운용개념

순번	채용 부대	채용직위	직렬	직급	채용 인원	연구(필기) 강의 과제 내용
12	인사사	육본/직 육사교 근무지원단 보급근무대 군마훈련담당	기타	다군 (9급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 기초 승마 이론 (연구강의 : PPT 발표) <ul style="list-style-type: none"> - 승마의 정의, 승마 기본자세, 승마의 보법, 승마의 특성 및 효과, 안전수칙 등 • 마필 손질 또는 마방 관리 (실기평가) • 마필 장구류 착용 (실기평가) • 마필 운동 또는 훈련 (실기평가)
13	인사사	육본/직 육사교 생도대 생활지도관	교관	나군 (6급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 사관생도의 리더십 핵심역량과 생활지도 방안
14	인사사	교육사 육군대학 적전술학처 적전술교관	교관	가군 (4급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 북한군 군사정책 및 전략, 군사지휘체계 • 집단군, 사단 공격 결심지도 작성 관련 교리 • 집단군, 사단 방어 결심지도 작성 관련 교리
15	인사사	교육사 정보학교 정보생산학과 군사보안교관	교관	가군 (4급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 비밀의 생산 • 비밀의 관리 • 비밀의 예고문 및 재분류 • 상용 정보통신 시설 및 장비 보안 관리 • 개인용 컴퓨터 및 주변장치 관리
16	인사사	교육사 종합군수학교 병기교육단 정보통신장비학과 특수통신장비정비교관	교관	가군 (4급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 특수통신(전자전, 해안감시레이더, 열영상장비) 정비 - 장비의 동작 절차 및 회로분석, 구성품에 대한 정비절차
17	인사사	교육사 육군대학 공격전술학처 전술학교관	교관	가군 (5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 전술개론, 공격작전 기본개념 • 작전수행 과정(공격작전 계획수립, 작전 준비, 작전 실시, 평가) • 특수조건 하 공격작전(도하, 도시, 산악지역작전 등) • 안정화작전, 기만작전, 공중강습작전

순번	채용 부대	채용직위	직렬	직급	채용 인원	연구(필기) 강의 과제 내용
18	인사사	교육사 육군대학 전략학처 지상작전교관	교관	가군 (5급상당)	2	<ul style="list-style-type: none"> • 전략 및 전력 관련 분야 • 군사혁신 및 4차 산업혁명 • 작전적 수준의 지상작전
19	인사사	교육사 육군대학 지휘참모학처 참모학 교관	교관	가군 (5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 임무형지휘, 작전수행과정 관련 교리 • 합동작전계획 수립절차, 전술적계획 수립절차 관련 교리 • 참모학(전투수행기능, 참모기능별, 야전실무) 업무
20	인사사	교육사 항공학교 1교육단 1·3비행교육대 조종교관	교관	가군 (5급상당)	3	<ul style="list-style-type: none"> • 회전익 항공기 비행 원리 • 전술비행 이론
21	인사사	교육사 항공학교 1교육단 2비행교육대 KUH-1조종교관	교관	가군 (5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • KUH-1 취급 및 조종법 • 전술비행 이론
22	인사사	교육사 종합행정학교 군사경찰교육단 수사학교관	교관	가군 (5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 현장감식 <ul style="list-style-type: none"> - 초동조치, 현장보존, 증거물 채취, 감정의뢰 등 • 사망사건 유형별 시체 현상 <ul style="list-style-type: none"> - 목매, 익사, 총기/폭발물, 추락사 등
23	인사사	교육사 교리발전부 리더십센터 리더십교관	교관	가군 (5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 육군 핵심가치 실천방안 • 회복 탄력성 실천방안 • 공감하는 소통 실천방안 • 솔선수범 실천방안

순번	채용부대	채용직위	직렬	직급	채용인원	연구(필기) 강의 과제 내용
24	인사사	교육사 공병학교 1교육단 지뢰제거교관	교관	가군 (5급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 국제지뢰행동기준(IMAS)과 표준운영절차를 적용한 지뢰 제거 - 지뢰 제거 지역에서 발견되는 지뢰의 종류와 안전조치 방안(강의) - 인력에 의한 지뢰 제거 절차(강의) - 응급환자 조치(응급처치키트 사용 방법, 환자 운반 등)(강의)
25	교육사	교육사 과학화전투훈련단 대향군처 소총중대장관찰통제관 (교관)	교관	나군 (6급상당)	2	<ul style="list-style-type: none"> • 북한군 연·대대 공격 전술, 북한군 연대 결심지도(공격)
26	교육사	교육사 종합군수학교 탄약학과 폭발물처리교관	교관	나군 (6급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 폭발물 처리 및 안전관리 - 지상 탄약 폭발물 식별 및 처리 개념 및 절차 - 지뢰 구조 및 위험성, 매설 지뢰 안전조치 및 처리 절차 - 폭발물 안전관리(식별 간, 처리 전·중·후)
27	교육사	교육사 종합군수학교 병기교육단 전차포탑정비교관	교관	나군 (6급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • K1 전차의 주요 구성품 작동원리 및 계통도 비교 설명 - 동력발생 장치, 전기장치, 유압장치, 포 및 포탑 안정화 장치
28	교육사	교육사 종합군수학교 병기교육단 화생방탐지/경보장비 정비교관	교관	나군 (6급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • K5방독면 및 화학 자동경보기 운용원리 및 정비절차 * 화생방탐지 및 경보 장비에 대한 전반적인 원리이해 및 야전정비 절차를 이해함을 확인하고, 교육생에게 지도하는 교관화 능력을 평가하기 위한 과제임.
29	교육사	교육사 방공학교 교육단 비호교관	교관	나군 (6급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 비호 운용 및 장비 관리 - 주요 구성품 및 기능 - 장비 운용(전원공급, 콘솔 운용) - 사격방법에 따른 교전 절차 - 장비관리(일일, 주간 예방정비)

순번	채용부대	채용직위	직렬	직급	채용인원	연구(필기) 강의 과제 내용
30	교육사	교육사 정보학교 정보교육단 회전익 조종교관	교관	나군 (6급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 회전익 드론 자동(비가시권)비행 전술적 운용방안 연구
31	교육사	교육사 항공학교 2교육단 기동헬기정비교관	교관	나군 (7급상당)	2	<ul style="list-style-type: none"> 기동헬기 기체계통 기동헬기 조종/유압계통 기동헬기 전기계통 기동헬기 엔진계통 기동헬기 동력전달계통
32	교육사	교육사 공병학교 1교육단 지뢰제거교관	교관	나군 (7급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 국제지뢰행동기준(IMAS)과 표준운영절차를 적용한 지뢰 제거 <ul style="list-style-type: none"> 지뢰 제거 지역에서 발견되는 지뢰의 종류와 안전조치 방안 인력에 의한 지뢰제거 절차(강의) 응급환자 조치(응급처치키트 사용 방법, 환자 운반 등)
33	교육사	교육사 과학화전투훈련단 대향군처 공병중대관찰통제관 (교관)	교관	나군 (7급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> 북한군 연·대대 공격, 방어 전술(공병 운용 포함)
34	교육사	교육사 과학화전투훈련단 훈련1처·2처 60미리관찰통제관 (교관)	교관	나군 (7급상당)	4	<ul style="list-style-type: none"> 화기의 이해 및 전술적 운용
35	교육사	교육사 과학화전투훈련단 훈련1처 81미리소대장관찰통제 담당(교관)	교관	나군 (7급상당)	3	<ul style="list-style-type: none"> 화기의 이해 및 전술적 운용

순번	채용부대	채용직위	직렬	직급	채용인원	연구(필기) 강의 과제 내용
36	교육사	교육사 과학화전투훈련단 훈련1처·2처 기관총소대장관찰통제 관(교관)	교관	나군 (7급상당)	2	• 화기의 이해 및 전술적 운용
37	교육사	교육사 과학화전투훈련단 훈련2처 4.2인치관찰통제관 (교관)	교관	나군 (7급상당)	1	• 화기의 이해 및 전술적 운용
38	교육사	교육사 포병학교 포술2교육단 장비학교관	교관	나군 (7급상당)	1	• 레이더 장비 구성과 기능별 조작방법 • 레이더 전술적 운용
39	교육사	교육사 포병학교 포술2교육단 K9조종교관	교관	나군 (7급상당)	1	• K-9 자주포 조종석 내부 구성과 기능별 조작방법
40	교육사	교육사 포병학교 포술2교육단 K-55조종교관	교관	나군 (7급상당)	1	• K-55 자주포 조종석 내부 구성과 기능별 조작방법
41	교육사	교육사 정보학교 정보수집학과 계측기호정보교관	교관	나군 (7급상당)	1	• 계측 및 기호정보의 이해와 전술적 운용

순번	채용 부대	채용직위	직렬	직급	채용 인원	연구(필기) 강의 과제 내용
42	교육사	교육사 정보학교 정보교육단 EW교관/신호수집 연구담당	교관	나군 (7급상당)	1	• 전자공격 장비 운용 연구
43	교육사	교육사 기계화학교 사격교육단 대전차사격술교관/소 대장	교관	나군 (7급상당)	1	• 대전차화기 기계훈련과 사격술
44	교육사	교육사 기계화학교 정비교육단 통신운용담당/교관	교관	나군 (7급상당)	1	• 전차 및 장갑차 내 통신장비 조작 및 운용
45	교육사	교육사 종합행정학교 군사경찰교육단 특임병훈련지도담당/ 교관	교관	나군 (7급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 대테러 초동조치 <ul style="list-style-type: none"> - 작전수행 방법(상황발생 시 대응체계) (계획수립, 작전준비, 작전실시, 사후조치) - 대테러 초동조치간 과업수행 (현장 내/외곽 차단선, 중요시설 경계, 안전통제 및 피해 확산방지) - 대테러 초동조치 부대 임무 및 역할 • 침투기술(로프 매듭법, 건물 레펠) : 실습
46	교육사	교육사 방공학교 교육지원대 저탐레이다반장/교관	교관	나군 (7급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 저고도탐지레이더 운용 및 장비 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 구성품 및 기능 - 장비준비 - 장비 운용 - 장비 관리
47	교육사	교육사 방공학교 교육단 발칸교관/정비담당	교관	나군 (7급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 발칸 운용 및 장비 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 구성품 및 기능 - 사격방법에 따른 교전 절차 - 장비 관리(일일, 주간 예방정비, 고장 정비)

순번	채용부대	채용직위	직렬	직급	채용인원	연구(필기) 강의 과제 내용
48	교육사	교육사 화생방학교 교육단 장비학교육대대 1중대 화학장비교관1	교관	다군 (8급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 일반부대 화생방 정찰장비 용도 및 특성 - 화학 자동경보기, 화학탐지기, 휴대용 방사능측정기
49	교육사	교육사 정보통신학교 정보체계학처 네트워크보안교관	교관	다군 (8급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 네트워크 보안 개론 및 네트워크 보안 위협 • 네트워크 보안취약점 진단/조치 • 사이버 방호체계 운용개념 • 네트워크접근통제체계(NAC) • 통합위협관리체계(UTM)
50	교육사	교육사 정보학교 정보교육단 정찰감시교관	교관	다군 (8급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 적지중심지역 작전 연구
51	교육사	교육사 화생방학교 교육단 장비학교육대대 2중대 화학장비교관2	교관	다군 (8급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 일반부대 화생방 정찰장비 용도 및 특성 - 화학 자동경보기, 화학탐지기, 휴대용 방사능측정기
52	교육사	교육사 보병학교 교육지원단 체력교관	교관	다군 (9급상당)	1	<ul style="list-style-type: none"> • 유격체조 및 기초장애물 연구 강의